Приложение 2
к приказу № 01- 09 - 01 от 10.01.2024г.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**
**«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»**
**(КГБ ПОУ СГПТТ)**

**УТВЕРЖДАЮ**
Председатель ПЦМК _____ И.И. Иванов

«___» _____202_ г.

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

| | |
|---|---|
| **ФИО** | **Иванов Иван Иванович** |
| **Должность** | **Преподаватель/мастер производственного обучения** |
| **Стаж работы** | **16** |
| **Категория** | **Высшая/первая/без категории** |

**!!! К плану необходимо приложить нагрузку!!!**

План рассмотрен на заседании ПЦМК XXXXXXXX
Протокол № __ от _____ 202_ г.

| | |
|---|---|
| **ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА** | «Цифровизация образовательного процесса как условие подготовки конкурентоспособных специалистов, соответствующих современным требованиям профессиональных стандартов и рынку труда» |
| **ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ** | Формулируйте темы по схемам: - ЧТО-ТО как условие развития ЧЕГО-ЛИБО; -ЧТО-ТО как средство формирования ЧЕГО-ЛИБО; - Использование ЧЕГО-ЛИБО как средство (или условие) развития (или формирования, воспитания, становления) ЧЕГО-ТО<br>Например: Сюжетно-ролевая игра как средство развития коммуникативных способностей студентов.<br>ВАЖНО!!!Результаты Вашей работы в межаттестационный период должны раскрывать выбранную тему саморазвития |
| **ЗАДАЧИ** | Задача должна отвечать на вопрос ЧТО ДЕЛАТЬ/СДЕЛАТЬ для достижения поставленной цели, раскрытия темы. Например: Изучить…, Провести…, Обосновать… |

| Мероприятия/ направления | Ожидаемый результат | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|
| **I . УЧЕБНАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | |
| Сведения о педагогической нагрузке на текущий учебный год (прилагается поручение на текущий учебный год), руководство практикой | Выполнение учебных программ на текущий учебный год | 30.12.<br>30.06. | Прилагается отчет по часам (по семестрам) |
| Проведение открытых занятий (указать дисциплину) | Мероприятие, методическая разработка | 20 январь, 5 апреля, год | |
| Обмен опытом (посещение занятий коллег) | Анализ занятия | Месяц, посещение мероприятий в рамках неделей ПЦМК | |
| Мониторинг результативности (по видам контроля) процесса усвоения материала<br>Административная проверочная работа | отчет | октябрь | |
| Составление отчетов успеваемости за полугодие, год | отчет | январь, июнь | |
| Составление ведомости преварительной успеваемости группы (1 раз в два месяца) (для куратора группы) | ведомость | до 5 числа месяца следующего за отчетным | |
| ….. | | | |
| **II. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | |
| Сведения о разрабатываемых рабочих программах по преподаваемым дисциплинам, профессиональным модулям (в соответствии с тарификацией на текущий год) | Разработанная программа в соответствии требований | | |
| Создание методических разработок занятий, технологических карт, планов урока | Электронный, печатный вариант | январь, июнь | Пополнение электронной базы методического |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | кабинета |
| Разработка: электронных учебно-методических пособий, ПМ, КОС, методических рекомендаций, указаний для студентов по выполнению контрольных, самостоятельных работ и т.д. (перечислить специальности, дисциплины по которым проводится разработка или корректировка) | Электронный, печатный вариант | 20 июня | |
| Публикации методических материалов различного уровня (обозначить какие и где планируете публиковать) | 3 публикации (статьи) | Ноябрь, март, май | Место проведения, название публикации |
| Участие в конференциях (выступление с докладом на конференции, педсовете, семинаре), конкурсах (Педагог года) | Доклад, место | Если по плану, то месяц смотреть в плане работы техникума | Место проведения, название доклада |
| …… | | | |
| **III. НАУЧНАЯ, ТВОРЧЕСКАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА** | | | |
| Привлечение и подготовка студентов: к участию в Олимпиадах разного уровня (перечислить олимпиады и уровень проведения: краевые, Всероссийские) | место | Если по плану, то месяц смотреть в плане работы техникума | Место, ФИО студента |
| Руководство подготовкой студенческих работ и публикаций для участия в конференциях, конкурсах, олимпиадах разного уровня | место | Согласно плану ХК ИРО | ФИО студента |
| Организация и проведение профессиональных конкурсов и олимпиад (перечислить) | место | Если по плану, то месяц смотреть в плане работы техникума | Место, ФИО студента |
| Внедрение инновационного опыта (конкретизировать ) | Повышение качества подготовки | Согласно плана работы ПЦМК …. | Место, ФИО студента |
| Разработка списка научно-исследовательских работ студентов, которыми преподаватель планирует руководить в текущем учебном году:<br>- индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам;<br>- дипломных/ курсовых работ/проектов;<br>- руководство учебной и производственной практикой; | Выполненные индивидуальные дипломные/ курсовые работы/проекты.<br>Подготовка документации по учебной и производственной практики | График учебного процесса | Акты передачи документации в учебную часть |
| …….. | | | |
| **IV. ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | |
| Организация кружковой деятельности (!!! Участники кружка должны принимать участие в олимпиадах, конкурсах !!!) | Повышение качества подготовки, участие в конкурсах, | График работы кружка | Достижения кружка |
| Участие в неделях ПЦМК (указать форму участия) | Мастер-класс, открытое мероприятие | График работы ПЦМК | |
| Профориентационная работа (указать направления работы, школу) | абитуриенты | График проведения | |
| ……. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ** | | | |
| Стажировка на производстве (указать место) | Приказ № от | Отчет о прохождении стажировки | Наличие документа |
| Прохождение процедуры аттестации (указать планируемый месяц подачи заявления) | категория | График проведения аттестации | Приказ № от |
| Прохождение курсов повышения квалификации (указать какие курсы) | Повышение качества знаний студентов по преподаваемой дисциплине | График проведения курсов | Наличие документа |
| Руководство методологическими семинарами и конференциями | Приказ № от | Разработка мероприятия | Наличие документа |
| …… | | | |

Преподаватель _____ / _____

Подпись Ф.И.О.

Приложение 2

**ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

| № п/п | Раздел № | Изменения | Дата изменения |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |