

Утверждено:
Приказ № 01-08-215
от 27.12.2021 г.

Положение
Об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам
WorldSkills Россия в рамках промежуточной и государственной итоговой
аттестации
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»
(КГБ ПОУ СПТТ)

1. Общие положения

1.1. Организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум» (далее – Техникум) разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и профессиям среднего профессионального образования;

- перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 5 декабря 2014 г. № Пр-2821;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 и от 17 ноября 2017 г. № 1138;

- распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015 - 2020 годы»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 15.12.2014 г.);

- приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) от 29 октября 2018 г. № 29.10.2018-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП»;

- приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 20 марта 2019 г. № 20.03.2019-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена»;

- информационного письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 января 2018 № б/н «Об изменениях, внесенных в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. В ходе промежуточной аттестации определяется и оценивается уровень достижения результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.3. В ходе государственной итоговой аттестации определяется и оценивается уровень сформированности у выпускника общих и профессиональных

компетенций, соответствующих основным видам деятельности.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Демонстрационный экзамен проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися и выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения обучающимися и выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

1.8. Демонстрационный экзамен может проводиться:

- по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- в рамках независимой оценки квалификации (профессиональный экзамен);
- в соответствии с требованиями работодателей, профессиональных стандартов или оценочных материалов, разработанных союзом Ворлдскиллс Россия.

2. Основные понятия и их определения, сокращения и термины

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия применяются следующие понятия.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) - форма оценки соответствия уровня знаний, умений и навыков выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определённой сфере и (или) выполнять работу по конкретной специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Комплект оценочных средств - совокупность заданий, их спецификаций, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), организация располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Техническое описание (ТО) - документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к

использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ) - список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции Ворлдскиллс Россия.

Эксперт - лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по определенной компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) - эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом «Ворлдскиллс Россия» ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт - эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

Экспертная группа - группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

eSim - это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (Competition Information System) - это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена.

КОД – комплект оценочной документации;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;

ЭК - экзаменационная комиссия.

3. Организация и полномочия ответственных лиц

3.1. Общие положения

3.1.1. Регламент проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия определен Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1).

3.1.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, представляющий собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения оценки экзаменационных работ.

3.1.3. Демонстрационный экзамен проводится только в специально аккредитованных ЦПДЭ.

3.1.4. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе eSim.

3.1.5. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.6. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначение экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

3.1.7. Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенции (Skills Passport), форма которого установлена Союзом «Ворлдскиллс Россия».

3.2. Организационный этап

2.2.1. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия образовательной организации выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

3.2.2. Минимальное количество участников от одной учебной группы для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия должно составлять не менее 50% от состава учебной группы.

3.2.3. Выбор КОД задания (уровень сложности) для каждой специальности/профессии осуществляется на заседании ПЦК и утверждается приказом директора техникума.

3.2.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

3.2.5. После выбора образовательными организациями КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

3.2.6. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД.

3.2.7. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест в соответствии с выбранным КОД, возможно формирование экзаменационной группы из разных групп, но не более, чем из 25 человек.

3.2.8. В соответствии с распределением экзаменационных групп образовательная организация формирует уточненный график проведения демонстрационного экзамена и направляет в адрес Союза «Ворлдскиллс Россия» ежемесячно не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу формирования Сводного графика.

3.2.9. По итогам обработки и на основе поступивших уточненных графиков ежемесячно 1 числа месяца, предшествующего месяцу проведения демонстрационного экзамена, формируется Сводный график проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на следующий месяц.

3.2.10. Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

3.2.11. Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Союзом «Ворлдскиллс Россия» не позднее, чем за 12 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой состоится экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.

3.2.12. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ, состав которой подтверждается Главным экспертом из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

3.2.13. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

3.2.14. На период проведения Демонстрационного экзамена ЦПДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

3.2.15. ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.2.16. Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.2.17. ЭК для проведения промежуточной аттестации формируется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ СППТТ».

3.2.18. Представители Экспертной группы включаются в составы ГЭК и ЭК.

3.3. Подготовительный день

3.3.1. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

3.3.2. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:

- контрольная проверка и прием площадки в соответствии с критериями аккредитации;
- сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными на основании документов, удостоверяющих личность;
- сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim и схемы их распределения по экзаменационным группам;
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой;
- ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием;
- ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.

3.3.3. Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

3.3.4. В случае неявки экзаменуемого, состоявшего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки и схемы распределения экзаменационных групп.

3.3.5. В случае отсутствия участника в подготовительный день по уважительной причине, ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.11.2017 г. № 8 (новая редакция).

3.3.6. В случае отсутствия участника в подготовительный день по уважительной причине, ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ СГПТТ».

3.3.7. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

3.3.8. Ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности несет ЦПДЭ.

3.3.9. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

3.3.10. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

3.3.11. В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

3.3.12 Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для все экзаменационных групп.

3.4. Проведение демонстрационного экзамена

3.4.1. Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарный курс), учебной и производственной практик.

3.4.2. Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающегося академической задолженности, и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

3.4.3. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

3.4.4. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

3.4.5. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

3.4.6. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

3.4.7. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

3.4.8. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которые не включаются в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

3.4.9. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.

3.4.10. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

3.4.11. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

3.4.12. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

3.4.13. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его отсутствия.

3.4.14. При проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации или в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке членов экзаменационной комиссии (далее - члены ЭК) и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации обеспечения объективности ее результатов.

3.4.15. Члены ЭК и ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

3.4.16. Все замечания, связанные, по мнению членов ЭК и ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

3.4.17. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ЭК и ГЭК - не допускается.

3.4.18. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

3.4.19. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

3.4.20. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

3.4.21. В случае болезни выпускника при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.11.2017г. № 8 (новая редакция).

3.4.22. В случае болезни обучающегося при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ СГПТТ».

3.4.23. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

3.4.24. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

3.4.25. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

3.4.26. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

3.4.27. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

3.4.28. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

3.4.29. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

3.4.30. Техникум контролирует реализацию процедуры демонстрационного экзамена, в том числе обеспечивает безопасность её проведения, выполнение требований охраны труда, пожарной безопасности, организуя:

- дежурство представителей администрации и других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период его проведения;
- уборку помещения;
- беспрепятственный вход и выход в помещение;
- питьевой режим, питание участников;
- фоторегистрацию этапов проведения ДЭ.

3.4.31. Координатором подготовки и проведения ДЭ в техникуме является заместитель директора по учебной - производственной работе, который:

- формирует план мероприятий, в том числе график проведения демонстрационного экзамена;
- разрабатывает локальные нормативные акты по подготовке и проведению ДЭ;
- осуществляет общее руководство и контроль выполнения плановых мероприятий.
- подает заявку на аккредитацию центра проведения демонстрационного экзамена;

- обеспечивает площадку для проведения ДЭ оборудованием, материалами, в соответствии с утвержденным техническим описанием и инфраструктурным листом;
- организует участие в ДЭ экспертов из числа работодателей, социальных партнеров, педагогических работников на основе установленных требований;
- прием заявлений от студентов на участие в демонстрационном экзамене;
- обобщение заявок участников (не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА);
- обеспечение общего организационно-методического сопровождения подготовки ДЭ, в том числе документацией по охране труда и технике безопасности;
- обеспечение предоставления информации о ходе подготовки и проведения ДЭ.

3.5. Оценка экзаменационных заданий

3.5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

3.5.2. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

3.5.3. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

3.5.4. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

3.5.5. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

3.5.6. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

3.5.7. Если демонстрационный экзамен проводится в рамках промежуточной аттестации, к сверке привлекается член ЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

3.5.8. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ЭК или ГЭК.

3.5.9. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ЭК или ГЭК итоговый протокол передается в образовательную

организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

3.5.10. На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, члены ГЭК или ЭК (в зависимости от вида аттестации промежуточная или государственная итоговая аттестация) переводят полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с Таблицей 1. Максимальное количество баллов, которое возможно получить на выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Таблица 1

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

3.5.11. Члены ЭК или ГЭК заполняют экзаменационные ведомости/протоколы заседания ЭК или ГЭК (в зависимости от вида аттестации промежуточная или государственная итоговая аттестация) в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГБ ПОУ СППТ» и «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.11.2017г. № 8 (новая редакция).

3.5.12. Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации, переносится из экзаменационной ведомости в журнал учебных занятий и зачетную книжку обучающегося.

3.5.13. Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протоколов заседания ГЭК в приложение к диплому.

3.6. Паспорт компетенций

3.6.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

3.6.2. Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

3.6.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.

4. Организация и проведение демонстрационного экзамена (профессионального) в рамках независимой оценки квалификации

4.1. Демонстрационный экзамен (профессиональный) проводится в рамках промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.2. Демонстрационный экзамен (профессиональный) проводится на экзаменационных площадках ЦОК.

4.3. Для прохождения демонстрационного экзамена (профессионального) обучающийся лично или через законного представителя представляет в центр

оценки квалификаций на бумажном или электронном носителе комплект документов.

4.4. Проведение демонстрационного экзамена (профессионального) осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными советом по профессиональным квалификациям.

4.5. Примеры оценочных средств для прохождения демонстрационного экзамена (профессионального) в рамках независимой оценки квалификации размещены на сайте соответствующего совета по профессиональным квалификациям.

4.6. Задания демонстрационного экзамена (профессионального) объявляются обучающимся в день его проведения.

4.7. Материально-техническое оснащение соответствует требованиям оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена (профессионального) в формате независимой оценки квалификации.

4.8. ГЭК формируется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.11.2017г. № 8 (новая редакция).

4.9. Квалификационная комиссия формируется из числа экспертов, аттестованных и включенных в состав центра оценки квалификации.

4.10. Условием допуска к демонстрационному экзамену (профессиональному) в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарный курс), учебной и производственной практик.

4.11. Условием допуска к демонстрационному экзамену (профессиональному) в рамках государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающегося академической задолженности, и в полном объеме выполненным учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.12. Обучающийся допускается к прохождению демонстрационного экзамена (профессионального) на основании документа, удостоверяющего личность.

4.13. Демонстрационный экзамен (профессиональный) в формате независимой оценки квалификации включает теоретический и практический этапы. Теоретический этап проводится в форме теста, практический этап в форме задания на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях.

4.14. Независимо от результата сдачи теоретического этапа, участник профессионального экзамена допускается до практического этапа, но свидетельство о прохождении независимой оценки квалификации участник получит только при условии достижения порогового значения набранной суммы баллов за теоретический этап.

4.15. Демонстрационный экзамен (профессиональный) считается успешно пройденным, если обучающимся достигнут результат, соответствующий критериям оценки, определенными оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации.

4.16. Результаты демонстрационного экзамена (профессионального) оформляются протоколом экспертной комиссии. Члены экспертной комиссии осуществляют оценку индивидуально, в порядке, предусмотренном оценочными средствами. Обсуждение и голосование для определения результатов промежуточной

- аттестации (отметок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») начинается только после того, как сданы экспертные (оценочные) листы (ведомости) членов экспертной комиссии. Отметка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» определяется в зависимости от суммы баллов, набранных обучающимся по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена (профессионального).
- 4.17. Отметка объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экспертной комиссии.
- 4.18. Отметка, полученная по результатам прохождения экзамена в рамках промежуточной аттестации, переносится из протокола экспертной комиссии в экзаменационную ведомость, журнал учебных занятий и зачетную книжку обучающегося.
- 4.19. Отметка, полученная по результатам прохождения экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протокола экспертной комиссии в приложение к диплому.
- 4.20. Техникум обеспечивает проведение предварительного инструктажа обучающихся непосредственно в месте проведения профессионального экзамена.
- 4.21. Совет по профессиональным квалификациям принимает решение о выдаче обучающемуся свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена.
- 4.22. Результаты независимой оценки квалификации определяются советом по профессиональным квалификациям на основании протокола экспертной комиссии, копий комплектов документов обучающегося, результатов тестирования, фото- и видеоматериалов, и иных материалов после завершения демонстрационного экзамена (профессионального) (не позднее 14 дней). ЦОК на основании решения совета по профессиональным квалификациям не позднее 30 календарных дней после завершения профессионального экзамена оформляет свидетельство о квалификации или заключение о прохождении демонстрационного экзамена (профессионального).
- 4.23. Выдача свидетельства о квалификации при условии успешной сдачи демонстрационного экзамена (профессионального) осуществляется после получения диплома или одновременно с его получением.
- 4.24. Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в апелляционную комиссию образовательной организации.
- 4.25. Апелляция о несогласии с результатами промежуточной аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов демонстрационного экзамена (профессионального).
- 4.26. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. На заседание апелляционной комиссии приглашается эксперт, по оценке квалификации квалификационной комиссии. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
- 4.27. Рассмотрение апелляции не является пересдачей демонстрационного экзамена (профессионального). В результате рассмотрения апелляции о несогласии

с результатами демонстрационного экзамена (профессионального) апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в квалификационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов и выставления новых.

4.28. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию, обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.