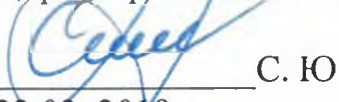


Согласовано со
Студенческим советом
техникума
Протокол № 4
от 17.01. 2019г.

Председатель:

 С.И. Багин

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГБ ПОУ СГПТТ


С. Ю. Кудлай
22.03. 2019г.

Согласовано со
Советом родителей
Протокол № 1
от 01.02.2019г.

Председатель:

 М.Л. Хураськина

Согласовано с
Советом техникума
Протокол № 2
От 06.03.2019г.

Председатель:

 С. Ю. Кудлай

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления академического отпуска студентам краевого
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения

«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»
(КГБ ПОУ СГПТТ)

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г №464; постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.94. г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», постановлением Правительства Хабаровского края от 17 февраля 2014 года № 37-пр «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, установлении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета», Уставом КГБ ПОУ СГПТТ.

1. Общие положения

1.1 Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум» (далее - техникум), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся техникума по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийное бедствие, семейные обстоятельства и в других исключительных случаях).

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

2.2. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации;
- в случае рождения ребенка - личное заявление студента и копия свидетельства о рождении ребенка;
- при необходимости ухода за тяжелобольным близким родственником - личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации;
- в случае призыва на военную службу - повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;
- в других исключительных случаях (стихийное бедствие и т.п.) - личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины;
- в случае тяжелого материального положения в семье (ниже прожиточного минимума) и необходимости временного трудоустройства - личное заявление обучающегося, справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи.

2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.4. В журнале учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска.

2.5. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о предоставлении академического отпуска и выходе из него.

2.6. Допуск к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления обучающегося и заключения врачебной комиссии медицинской организации.

2.7. Допуск к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по другим показаниям производится после издания приказа на основании личного заявления обучающегося.

2.8. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в техникуме и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.94. г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание Законодательства РФ, 1994 г., № 29, ст. 3035; 2003, № 33, ст.3269; 2006, № 33 ст.3633; 2012, № 22, ст.2867; 2013, № 13, ст.1559).

3.Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

3.1. Отчисление обучающегося, находящегося в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

3.2. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого бюджета академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3.3. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании личного заявления обучающегося по согласованию с директором техникума.

3.4. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной студенту государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

**Образец заявления о предоставлении академического отпуска
по медицинским показаниям**

Директору КГБ ПОУ СГПТТ
С.Ю. Кудлаю
от студента (ки) _____ курса,
группы _____
специальности /профессии:

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по состоянию здоровья с «____»
_____20__ г. по «____» _____20__ г. Заключение клинико-экспертной комиссии
учреждения здравоохранения прилагается.

Дата

Подпись студента

**Образец заявления о предоставлении
академического отпуска по беременности и родам**

Директору КГБ ПОУ СГПТТ
С.Ю. Кудлаю
от студента (ки) ____ курса,
группы _____
специальности / профессии:

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с
« ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. Справку из женской консультации
прилагаю.

Дата

Подпись студента

Образец заявления о предоставлении отпуска по уходу за ребенком

Директору КГБ ПОУ СГПТТ
С.Ю. Кудлаю
от студента (ки) ____ курса,
группы _____
специальности / профессии:

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном законом размере с правом посещения занятий.
Копия свидетельства о рождении ребёнка и справка с места работы (учёбы) отца (матери) ребёнка прилагаются.

Дата

Подпись студента

Приложение 4
к Положению о порядке предоставления
академических отпусков

Образец заявления при выходе из академического отпуска

Директору КГБ ПОУ СГПТТ
С.Ю. Кудлаю
от студента (ки) ____ курса,
группы _____
специальности / профессии:

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу считать вернувшимся (ейся) из академического отпуска с «__»
____ 20__ г., в котором я находился (ась) _____

(указать причину)

Дата

Подпись студента