

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 01-08-98
от 07.06.2021 г.

Правила проведения экзаменов

краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»
(КГБ ПОУ СГПТТ)

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения промежуточной аттестации в форме экзаменов по учебным дисциплинам и МДК образовательных программ СПО, реализуемых в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум» (КГБ ПОУ СГПТТ).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

2.1. Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.12.2020 г.)

2.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 (с изменениями от 28.08.2020 г.)

2.3. Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности КГБ ПОУ СГПТТ «Советско-Гаванского промышленно-технологического техникума».

3. Правила проведения экзаменов

Учебные дисциплины и профессиональные модули являются обязательными для аттестации элементами образовательной программы, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен квалификационный.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленных графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 10-14 дней до начала сессии (экзамена).

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебную программу и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний.

Обучающийся, не аттестованный по дисциплине, выносимой на промежуточную аттестацию, в связи с пропуском занятий по уважительной причине, допускается к сессии только после ликвидации задолженности, сроки экзаменационной сессии в этом случае продлевается индивидуально.

При наличии не более двух неудовлетворительных оценок обучающиеся могут быть допущены к экзаменам условно.

Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин, МДК) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин, МДК), обсуждается на заседаниях ПЦК и утверждается заместителем директора по УР, УПР не позднее, чем за месяц до начала сессии (экзамена). На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания или другие формы контроля.

Форма проведения экзамена по дисциплине, МДК (устная, письменная или смешанная) устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты (экзаменационные материалы); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене; оценочный инструментарий; экзаменационная ведомость.

В аудитории, где принимается устный экзамен, могут одновременно находиться не более 6 экзаменуемых. Выходить студентам из аудитории во время подготовки к ответам без разрешения экзаменатора запрещается. При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам студент. В процессе сдачи экзамена преподаватель имеет право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать для решения задачи и примеры по программе данной дисциплины.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося (15-20мин), на сдачу письменного экзамена – не более 3-4 часов на учебную группу. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК) принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе.

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Не явка приравнивается к неудовлетворительной оценке. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные) и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине (МДК).