


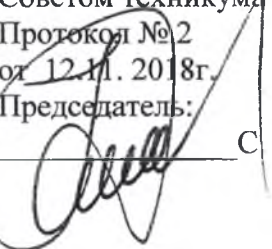
Согласовано со  
Студенческим советом техникума  
Протокол № 2  
от 30.11. 2018г.

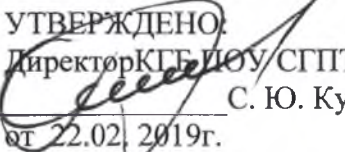
Председатель:  
 С.И.Багин

Согласовано со  
Советом родителей  
Протокол № 1  
от 01.02.2019г.

Председатель:  
 М.Л.Хураськина

Согласовано с  
Советом техникума  
Протокол № 2  
от 12.11. 2018г.

Председатель:  
 С Ю. Кудлай

УТВЕРЖДЕНО.  
Директор КГБ ПОУ СГПТТ  
  
от 22.02. 2019г. С. Ю. Кудлай

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах проведения итоговой аттестации слушателей  
программ дополнительного профессионального образования  
в краевом государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении  
«Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум»  
(КГБ ПОУ СГПТТ)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Советско-Гаванский промышленно-технологический техникум» (далее - Техникум), регулирующее порядок организации и прохождения итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ.

1.2. Положение регламентирует формы, порядок проведения итоговой аттестации, критерии оценивания слушателей, состав, полномочия и порядок формирования аттестационной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляции.

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений при организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Университете.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Уставом КГБ ПОУ СГПТТ.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.6. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.7. Оценка уровня знаний слушателей программ дополнительного профессионального образования проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

1.8. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПО.

1.9. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. Если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.10. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Техникумом самостоятельно и закрепляются в учебном плане ДПП.

1.11. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Техникум устанавливает

самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.12. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые КГБ ПОУ СГПТТ.

1.13. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному КГБ ПОУ СГПТТ.

1.14. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с Законодательством РФ.

1.15. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Техникума. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий Техникум обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

## **2. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Техникумом и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

2.2. Техникум в соответствии с ДПП (при наличии в учебном плане программы) устанавливаются условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации.

2.3. Итоговая аттестация может проводиться в учебных классах Техникума или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.4. По результатам итоговой аттестации издается приказ Техникума об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

2.5 Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:

2.5.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из итогового экзамена и/или защиты итоговой аттестационной работы (выпускной работы, дипломной работы или дипломного проекта)

2.5.2. Тематика итоговых аттестационных работ определяется Техникумом. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговой работы может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение, а также лицом, непосредственно работающим со слушателем (руководителем организации, отдела, цеха, мастером и т.п.). Итоговые аттестационные работы подлежат рецензированию и защищаются перед аттестационной комиссией.

2.5.3. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа работников Техникума назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за слушателями тем итоговых аттестационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом по Техникуму.

2.5.4. Итоговый экзамен по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения слушателем учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации) и охватывать все содержание данной дисциплины, установленное соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программой. Итоговый комплексный экзамен по программе обучения, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям или должностям.

2.5.5. Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Техникумом по согласованию с председателями аттестационных комиссий, оформляется приказом и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников.

2.6. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:

2.6.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, защиты реферата, тестирования, собеседования, опроса, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных ДПП.

2.6.2. Требования к рефератам и итоговым тестам разрабатываются в Техникуме разработчиками программ и преподавателями КГБ ПОУ СГПТТ. Содержание вопросов актуализируется с учётом изменений в законодательстве и нормативных документов.

2.6.3. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

2.7. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной подготовки создаются аттестационные комиссии.

### **3. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ**

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП в Техникуме, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП повышения квалификации или профессиональной переподготовки, установленных требований к содержанию программ обучения;

- определения уровня освоения ДПП и решения вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования.

3.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП.

3.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом директора КГБ ПОУ СГПТТ.

3.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии не может быть работник КГБ ПОУ СГПТТ. Председателем аттестационной комиссии является представитель учредителя, работодателей или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, специалист, имеющий большой опыт работы.

3.6. Членами комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, преподаватели Техникума и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

3.7. Защита итоговой аттестационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии в соответствии с порядком проведения итоговых аттестационных испытаний, утвержденным КГБ ПОУ СГПТТ.

3.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

3.8. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

#### **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("зачтено", "не зачтено") или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

4.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип "сложения"):

- отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотр-

ренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

- отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.3. При оценке по двухбалльной системе:

- отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации

по дополнительной профессиональной программе \_\_\_\_\_

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

| №   | Фамилия, имя, отчество слушателя | Отметка о сдаче экзамена | Подпись |
|-----|----------------------------------|--------------------------|---------|
| 1.  |                                  |                          |         |
| 2.  |                                  |                          |         |
| 3.  |                                  |                          |         |
| 4.  |                                  |                          |         |
| ... |                                  |                          |         |

Число присутствующих слушателей \_\_\_\_\_

Из них: получивших «зачтено» \_\_\_\_\_

«не зачтено» \_\_\_\_\_

Число не явившихся слушателей \_\_\_\_\_

не допущенных к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Председатель АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**ПРОТОКОЛ №**  
заседания аттестационной комиссии

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Аттестационная комиссия в составе  
председателя \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

членов \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

секретаря \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

по проведению итоговой аттестации слушателей по дополнительной  
профессиональной программе

\_\_\_\_\_ ,  
прошедших обучение по программе повышения квалификации

**РЕШИЛА:**

Аттестовать и выдать удостоверения о повышении квалификации по направлению  
« \_\_\_\_\_ » следующим слушателям:

| № п/п | Ф.И.О. | Год<br>рожде-<br>ния | Образование | Оценка за ИА |
|-------|--------|----------------------|-------------|--------------|
| 1     |        |                      |             |              |
| ...   |        |                      |             |              |

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
аттестационной комиссии (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены аттестационной  
комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.п.





## ПРИКАЗ

Г.Советская Гавань

«\_\_»\_\_\_\_\_201\_\_

№ \_\_\_\_\_

### **О создании аттестационной комиссии**

В соответствии с «Положением об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования» КГБ ПОУ СГПТТ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации слушателей курса \_\_\_\_\_ повышения квалификации по программе в составе:

Председатель:

Член комиссии:

Секретарь комиссии:

Директор КГБ ПОУ СГПТТ

С.Ю. Кудлай

С приказом ознакомлены

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Справка № \_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дана \_\_\_\_\_,

что он(а) в КГБ ПОУ СГПТТ прошёл (а) обучение по

в рамках дополнительного образования:

| № п/п | Название раздела | Количество часов | Результат обучения |
|-------|------------------|------------------|--------------------|
|       |                  |                  |                    |
|       |                  |                  |                    |
|       |                  |                  |                    |
|       |                  |                  |                    |

Директор КГБ ПОУ СГПТТ

С.Ю. Кудлай

М.п.